

PRAVICE IN DOLŽNOSTI ORGANIZATORJEV IN UDELEŽENCEV STROKOVNIH EKSKURZIJ IN DRUGIH ORGANIZIRANIH VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNIH DEJAVNOSTI

V skladu z 10. členom Pravilnika o šolskem redu v srednjih šolah (UL 0070-22/2010) urejam pravice in dolžnosti organizatorjev in udeležencev strokovnih ekskurzij in drugih organiziranih vzgojno-izobraževalnih dejavnosti.

1. člen (Vodje dejavnosti)

Izdelajo načrt ekskurzije na osnovi delnih načrtov predmetnih učiteljev z naslednjo vsebino:

- mapa, v kateri so zbrana vsa navodila za izvajanje dejavnosti, seznam dijakov in varnostni načrt, ki jo mora dan pred izvedbo predati učiteljem oziroma spremljevalcem;
- podrobni opis relacije s časom odhoda in prihoda;
- naštejejo področja oz. objekte s smotrom in načrtom varnostnih ukrepov;
- izdelajo poimenski seznam udeleženih dijakov in jih razdelijo spremljevalcem in vodjem posameznih skupin;
- z navodili za varno vožnjo in izvedbo ekskurzije seznanijo udeležence ekskurzije ter zagotovijo potrebne vodnike in jih predhodno seznanijo s predvidenimi nevarnostmi in jih vnesejo v načrt ekskurzije;
- ukrepov v primeru kršitev;
- varnostna navodila obravnavajo pred izvedbo ekskurzije z dijaki.

Pred izvedbo ekskurzij zagotovijo vsa potrebna soglasja za ogled zavarovanih objektov in se seznanijo z vsebino ogleda.

2. člen (Pravice dijaka)

- da se udeležuje strokovnih ekskurzij in drugih vzgojno-izobraževalnih interesnih dejavnosti;
- da mu je na strokovnih ekskurzijah in drugih vzgojno-izobraževalnih interesnih dejavnostih zagotovljena varnost;
- da učitelji in spremljevalci spoštujejo njegovo osebnost in dostojanstvo;
- da pri izvajanju strokovnih ekskurzij in drugih vzgojno izobraževalnih interesnih dejavnosti pridobiva kvalitetne informacije, ki razširijo njegovo znanje;
- da sme konstruktivno sodelovati pri oblikovanju vsebine strokovnih ekskurzij in drugih vzgojno izobraževalnih interesnih dejavnosti.

3. člen (Pravice učitelja in spremljevalca)

- da mu je na strokovnih ekskurzijah in drugih vzgojno izobraževalnih interesnih dejavnostih zagotovljena varnost; da konstruktivno sodeluje z ravnateljico, organizatorico interesnih dejavnosti in vodjo strokovne ekskurzije (ali druge oblike vzgojno izobraževalne dejavnosti) pri oblikovanju vsebine, načrtovanju in pripravi posameznih dejavnosti in pri analiziranju uspešnosti ob zaključku;
- pravica do nadomestila za čas odsotnosti v skladu s kolektivno pogodbo in šolskimi akti;
- pravica da učitelji, spremljevalci in dijaki spoštujejo njegovo osebnost, dostojanstvo.

4. člen (Dolžnosti dijaka)

- spoštovanje vseh ljudi in vedenje v skladu s splošno sprejetimi civilizacijskimi normami,
- spoštovanje pravic drugih dijakov, učiteljev in spremljevalcev,
- aktivno sodelovanje pri pripravi posameznih vsebin (v skladu z dogovori z vodji posameznih dejavnosti, učitelji ali spremljevalci) pred odhodom na ekskurzijo (ali drugo obliko vzgojno izobraževalne dejavnosti), med njo pri oblikovanju zaključnega poročila ter analiziranju uspešnosti izvedbe,
- ves čas trajanja strokovne ekskurzije in drugih vzgojno izobraževalnih interesnih dejavnosti upošteva navodila učiteljev in spremljevalcev,
- brez dovoljenja zanj odgovornega spremljevalca ne zapusti skupine,
- skrbi za lastno zdravje in varnost in ne ogroža zdravja in varnosti ter osebne integritete drugih dijakov, učiteljev in spremljevalcev ter drugih ljudi,
- skrbi za ohranjanje ugleda šole,

- na ekskurzijo ali neko drugo vzgojno izobraževalno interesno dejavnost ne jemlje alkoholnih pijač in drugih nedovoljenih drog, ne pije alkoholnih pijač, ne jemlje nobenih drugih drog ter jih v času trajanja strokovne ekskurzije ali katere druge oblike vzgojno izobraževalne interesne dejavnosti tudi ne kupuje,
- pazi na inventar in čistočo v prevoznih sredstvih (avtobus, vlak, letalo, ladja...), restavracijah, domovih in drugih prenočiščih,
- upošteva prepovedi, določene s šolskimi pravili,
- upošteva hišni red prenočišča.
- na avtobusu morajo vsi dijaki sedeti na svojih sedežih in med vožnjo ne smejo vstajati.

5. člen

(Dolžnosti učitelja in spremljevalca)

- Učitelji oziroma spremljevalci morajo neposredno pred odhodom preveriti prisotnost dijakov – vsak je lahko zadolžen za največ 15 dijakov.
- Skrbijo za red v avtobusu in da vsi dijaki sedijo.
- Ob prihodu na cilj iz avtobusa najprej izstopi učitelj ali spremljevalec, ki preveri varnost, nato izstopijo dijaki.
- Učitelj spremljevalec mora ves čas spremljati in nadzorovati svojo skupino.
- Med strokovno ekskurzijo in po končani organizirani dejavnosti mora učitelj oziroma spremljevalec preveriti prisotnost dijakov in dati navodila za odhod šoferju.
- Za dijake je zadolžen od začetka do konca organizirane dejavnosti.
- V primeru nezgode ali drugih zapletov takoj obvesti vodstvo šole in starše.
- Upoštevat mora vsa pravila, ki veljajo v šolskih prostorih.
- V skladu z letnim delovnim načrtom vsebinsko pripravi vse potrebno za izvedbo strokovne ekskurzije ali druge oblike vzgojno izobraževalne interesne dejavnosti.
- Organizira oz. soorganizira strokovno ekskurzijo ali drugo obliko vzgojno izobraževalne interesne dejavnosti v skladu z zastavljenimi cilji.
- Izvede oz. sodeluje pri izvedbi strokovne ekskurzije ali druge oblike vzgojno izobraževalne interesne dejavnosti ter analizira uspešnost in oblikuje zaključno poročilo oz. sodeluje z vodjo dejavnosti ali z ravnateljico pri tem.

Ob organizaciji dejavnosti v tujino morajo organizator in spremljevalci upoštevati naslednja določila:

- Pred odhodom pogledati stran ambasade ali konzulata v deželi, kamor potujemo in zapisati najnujnejše podatke: izpisati naslov, telefonsko številko in kontaktno osebo.
- Opozoriti dijake in starše na to stran.
- Vsako krajo ali neljubi dogodek prijaviti takoj policiji.
- Poklicati ali oditi na najbližjo ambasado oz. konzulat, še posebej ob izgubi ali kraji osebnih dokumentov.
- Eden od spremljevalcev ureja zadeve, drugi skrbi za varnost dijakov.

6. člen

(Ravnatelj)

Zagotovi in odredi:

- naročilo za potreben prevoz na osnovi izdelanega programa;
- odredi spremljevalca za zagotovitev varnosti in nadzora;
- seznaniti udeležence ekskurzije z navedeno vsebino navodil;
- odredi število spremljevalcev glede na naravo ekskurzije, težavnost in zahtevnost, pri čemer naj bo v skupini do 15 dijakov.

7. člen

(Posebna določila)

Pri organiziranju prevoza dijakov moramo upoštevati še:

“Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se prevažajo skupine otrok (Ur. list RS, št. 109/2004), ki določa pogoje za vozilo in voznika.

Vozilo ne sme biti starejše od 12 let, mora imeti predpisano opremo, oznako vozila – znak oranžne barve s črnim robom in vrisanim simbolom dveh otrok.

Voznik mora imeti najmanj 3 leta vozniško dovoljenje za vožnjo motornega vozila, ki ga vozi.

8. člen
(Ukrepanje v primeru nezgode)

V primeru nezgod (pri pouku, na IND ...) je potrebno poskrbeti za varnost dijakov. Poškodovancu je potrebno nuditi prvo pomoč in v primerih, ko je to potrebno, poklicati reševalce. Učitelj oz. spremljevalec skupaj s ponesrečencem zapiše zapisnik o nezgodi (opis in navedba okoliščin, izjave prič, dokazno gradivo). Zapisnik skupaj z dokazili odda v tajništvo šole.

9. člen
(Plačilo stroškov)

Skladno s pobudo Sveta staršev Gimnazije Jesenice na 4. redni seji 16.6.2008 dijaki Gimnazije Jesenice pokrijejo stroške prevoza v primeru, če se v obdobju 3 dni do odhoda ne odjavijo iz opravičljivih razlogov.

10. člen
(Ukrepanje ob kršitvah)

V primeru, ko dijak ne spoštuje ali ne upošteva navedene dolžnosti, je šola dolžna ukrepati v skladu s Pravilnikom o šolskem redu, Pravili o izrekanju vzgojnih ukrepov in Pravili o hišnem redu.

Pravilnik je stopil v veljavo 20. 11. 2013

ravnateljica
mag. Lidija Dornig