

Gimnazija Jesenice

SKLEP
o video nadzoru

Jesenice, januar 2012

Na osnovi 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur.l. št. 94/07 UPB1) je ravnateljica Gimnazije Jesenice sprejela

SKLEP

o video nadzoru

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

S tem sklepom Gimnazija Jesenice podrobneje ureja:

- način uporabe video nadzornega sistema,
- odrejanje snemanja,
- ravnanje s posnetki ter nadzor nad uporabo

v objektih Gimnazije Jesenice (v nadaljevanju: objekti šole).

2. člen

Video nadzor se uvede zaradi varnosti:

- dijakov,
- zaposlenih,
- obiskovalcev in
- premoženja.

Z video nadzorom se lahko nadzoruje vhod v šolo, hodniki v stavbi, večnamenski prostor v pritličju, prostor z garderobnimi omaricami za dijake, razdelilnica in jedilnica v kleti.

3. člen

Zbirka osebnih podatkov po tem členu vsebuje:

- sliko,
- datum in
- čas posnetka.

II. NAMEN SISTEMA

4. člen

Namen video nadzora v objektih šole je:

- zagotavljanje varovanja in varnosti dijakov, zaposlenih in obiskovalcev,
- zagotavljanje nadzora vstopa ali izstopa v ali iz šole ter
- varovanje nepremičnin in opreme v šoli in okolice šole.

Video nadzorni sistem, s katerim se izvaja video nadzor, mora biti zavarovan pred dostopom nepooblaščenih oseb.

5. člen

Šola ima vgrajen video sistem za video nadzor in snemanje tudi v času, ko šola ne posluje.

III. UPRAVLJANJE Z VIDEONADZOROM

6. člen

Odgovorna oseba šole:

a) je pristojna za:

- izdajo sklepa o video nadzoru,
- pisno obveščanje zaposlenih delavcev,
- objavo obvestila o izvajanju video nadzora in
- pridobitev mnenja sindikata šole.

b) odloča o:

- upravičenosti vpogleda in dajanju informacij o posnetkih ter

- shranjevanju posnetkov na prenosne medije.
- c) določi osebo, ki je odgovorna za:
- upravljanje z video sistemom,
 - pregledovanje posnetkov in
 - vodenje evidence vpogledov.

Operater video sistema mora biti za upravljanje in uporabo ustrezno usposobljen. Z napravami mora ravnati v skladu z varnostnimi in tehničnimi navodili.

Na Gimnaziji Jesenice se vodi evidenca, iz katere je razvidno, kdaj so bili posamezni osebni podatki iz evidence uporabljeni ali drugače obdelani in kdo je to storil. Evidenca se vodi za obdobje, ko je mogoče zakonsko varstvo pravice posameznika zaradi nedopustnega posredovanja ali obdelave osebnih podatkov.

7. člen

O uporabi video sistema se vodi poseben dnevnik, kamor se vpisujejo:

- spremembe nastavitvev,
- okvare in tehnične težave pri delovanju,
- servisni posegi.

Dnevnik vodi operater sistema.

8. člen

Videoposnetki se hranijo najmanj 30 dni in največ 1 leto za vse kamere, ki so priključene na napravo za snemanje. Nato se podatki zbršejo, če ni z zakonom določeno drugače.

Prenos posameznih dogodkov na prenosne medije lahko odobri odgovorna oseba, ko oceni, da je potrebno zagotoviti dokazno gradivo v:

- pritožbenem,
- odškodninskem,
- disciplinskem ali kazenskem postopku.

Videoposnetki imajo oznako tajnosti "interno" in se hranijo skladno s predpisi, ki urejajo hrambo tajnih podatkov in hrambo osebnih podatkov.

9. člen

Če videoposnetki določenega dogodka ali stanja kažejo na sum kaznivega dejanja, je treba o tem obvestiti policijo. Na pisno zahtevo policije se posnetek izroči v tiskani obliki ali na prenosnem mediju.

V. OBVEŠČANJE O VIDEO NADZORU

10. člen

Šola mora o video nadzoru obvestiti vse zaposlene in dijake ter objaviti obvestilo, ki mora biti vidno in tako objavljeno, da se posameznik seznanj z njegovim izvajanjem najkasneje, ko se nad njim prične izvajati video nadzor.

Obvestilo iz prejšnjega odstavka mora vsebovati naslednje informacije:

1. da se izvaja video nadzor,
2. naziv šole, ki ga izvaja,
3. telefonska številka za pridobitev informacij, kje in koliko časa se shranjujejo posnetki iz video nadzornega sistema.

Šteje se, da je z obvestilom iz drugega odstavka tega člena posameznik obveščen o obdelavi osebnih podatkov po 19. členu Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur.l. št. 94/07 UPB1).

V. TEHNIČNE ZAHTEVE VIDEONADZORNEGA SISTEMA

11. člen

Sistem za video nadzor namesti in tehnično vzdržuje pooblaščen izvajalec.

12. člen

Mesto namestitve kamere ter njena funkcija sta določeni z načrtom varovanja. S kamero se nadzira:

- vhod v šolo,
- hodniki in stopnišča,
- večnamenski prostor v pritličju,
- prostor z garderobnimi omaricami in
- razdelilnica in jedilnica.

13. člen

Kamer ni dovoljeno nameščati zlasti v:

- garderobah,
- dvigalih,
- sanitarnih prostorih učencev (otrok) in osebja šole,
- učilnicah ter
- kabinetih.

14. člen

Naprava za snemanje mora imeti naslednje funkcije:

– da je dostop do nastavitvev možen samo s posebnim vstopnim geslom.

15. člen

Video nadzorni sistem se nahaja v prostoru 115 in mora biti nameščen tako, da druge osebe nimajo vpogleda v prikazovalnike posnetkov.

Posnetke video nadzornega sistema lahko pregleduje ravnateljica in pooblaščen osebe.

16. člen

Video sistem je lahko v času, ko ni nihče prisoten v šoli, povezan s pooblaščenim zunanjim pogodbenim izvajalcem, ki mora imeti licenco za izvajanje tehničnega varovanja in vzdrževanja.

V. KONČNA DOLOČBA

17. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi na oglasni deski šole, uporabljati pa se začne takoj po objavi.

Datum

žig

Ravnateljica

Številka:

mag. Lidija Dornig

Priloge:

- obvestilo (priloga 1),
- seznam lokacij kamer video nadzornega sistema (priloga 2),
- Dnevnik evidenc vpogledov v video nadzorni sistem (priloga 3)
- Pregledovanje in posredovanje posnetkov videonadzora (priloga 4)
- Mnenje sindikata. (priloga 5)

Priloga1

1. Na obvestilih ob vseh vhodih v objekta šole ali na ograji se napiše:

**VAROVANO OBMOČJE
OBJEKT JE VIDEONADZOROVAN**

**Izvajalec:
Gimnazija Jesenice
Tel.: 04 580 94 50**

2. Na obvestilih v notranjih prostorih objekta šole se napiše:

PROSTOR JE VIDEONADZOROVAN

**Izvajalec:
Gimnazija Jesenice
Informacije posreduje ravnateljica šole
Tel.: 04 580 94 56**

Priloga 2

Seznam lokacij kamer videonadzornega sistema

Lokacija	Število kamer	Opomba
Glavni vhod		
Hodnik v kleti		
Jedilnica		
Prostor z garderobnimi omaricami		
Večnamenski prostor v pritličju		
Hodnik - 1. nadstropje		
Hodnik – 2. nadstropje		
Hodnik – 3. nadstropje		
Skupaj		

Priloga 3**Dnevnik evidenc vpogledov v video nadzorni sistem**

Številka vpogleda	Datum in čas vpogleda	Vzrok vpogleda	Opombe in podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Priloga 4

Pregledovanje in posredovanje posnetkov videonadzora

Datum: _____

Ura: _____

Posnetke pregledujejo:

Ime in priimek	Delovno mesto	Ustanova

Vzrok pregledovanja video posnetkov:

Na podlagi 3. odstavka 22. člena ZVOP-1, ravnatelj ali pooblaščen oseba Gimnazije Jesenice posreduje podatke videonadzornega sistema šole

_____,
(ime in priimek, zavod, ustanova)

na mediju, CD, USB ključ, slika, _____.

Posnetke prevzel

Ime in priimek

(podpis)

Posnetke posredoval

Ime in priimek

(podpis)

Priloga 5

**MNENJE O PRAVILNIKU O VIDEONADZORNEM IN PROTIVLOMNEM
ALARMNEM SISTEMU**

**VAROVANO OBMOČJE
OBJEKT JE VIDEONADZOROVAN**

Izvajalec:

Gimnazija Jesenice,

Tel.: 04 580 94 50

PROSTOR JE VIDEO NADZOROVAN

Izvajalec:

Gimnazija Jesenice

Informacije posreduje ravnateljica šole

Tel.: 04 580 94 56