

VSEBINSKI IN FINANČNI NAČRT ZA LETO 2021

KAZALO

1	POSŁANSTVO IN VIZIJA ZAVODA	4
1.1	Vizija in vrednote	4
2	PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA.....	6
2.1	Organigram zavoda.....	6
2.2	Podatki o organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela	7
2.2.1	Organi zavoda	7
2.2.2	Število oddelkov in dijakov:	7
2.2.3	Kadrovska struktura delavcev na Gimnaziji Jesenice	8
2.3	Opis okolja, v katerem zavod deluje	9
2.4	Sodelovanje z ustanoviteljem	10
2.5	Sodelovanje oziroma vključenost šole v lokalnem in regionalnem okolju	10
2.6	Sodelovanje z lokalnim gospodarstvom, višješolskimi in visokošolskimi zavodi.....	11
2.7	V sodelovanju z okoljem bomo za dijake organizirali številne dejavnosti in oblike izobraževanja:.....	12
2.8	Sodelovanje predmetnih aktivov z drugimi institucijami.....	13
2.9	Podatki o razvojni dejavnosti in razvojnih nalogah zavoda	16
2.9.1	Načrt vpisa v začetni letnik v šolskem 2020/21	18
2.9.2	Zagotavljanje kakovosti	18
2.9.3	Zmanjšanje osipa.....	18
2.9.4	Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja kakovosti učenja (Strategije uspešnega učenja ali posodobitev dela Šolske svetovalne službe)	18
2.9.5	Dodatna strokovna pomoč za dijake s posebnimi potrebami	19
2.9.6	Dodatna strokovna podpora nadarjenim dijakom	19
2.9.7	Razvoj kadrovskih virov	19
3	USMERITVE IN CILJI ZAVODA.....	21
3.1	Dolgoročni cilji.....	21
3.2	Kratkoročni prednostni cilji v letu 2021	21
3.2.1	Ukrepi/ aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev v 2021:.....	22
3.2.2	Metodološki okvir za opis kazalnikov je naslednji:	23
4	NAČRTOVANJE VIROV (RESURSOV).....	25
4.1	Kadrovski politika in načrt	25
4.2	Načrt vlaganj v prostor in opremo	25
5	FINANČNI NAČRT	26
5.1	Finančni načrt po načelu poslovnega dogodka in po denarnem toku.....	26
5.2	Obrazložitev.....	26
5.2.1	Elementi, na katerih temeljijo finančni izračuni	26
5.2.2	Načrtovan obseg finančnih sredstev glede na obseg dejavnosti (ocena vpliva padca ali povečanja števila dijakov na potreben obseg sredstev za leto 2021)	26
5.2.3	Večja odstopanje pri posameznih vrstah stroškov ugotovljenih s primerjavo med načrtovano vrednostjo za leto 2021 in realizirano vrednostjo za leto 2020	27
5.2.4	Stroškovna učinkovitost izvajanja izobraževalnih programov.....	27
5.2.5	Sodila.....	27

KAZALO TABEL

Tabela 1: Pregled števila učencev v šolskih letih 2019/2020.....	7
Tabela 2: Pregled števila pedagoških delavcev in njihova izobrazba na dan 1.1.2020.....	8
Tabela 3: Pregled števila nepedagoških delavcev in njihova izobrazba na dan 1.1.2020.....	8
Tabela 4: Pregled zaposlenih na dan 1. 1. 2020 po ustreznosti izobrazbe	8
Tabela 5: število učiteljev (brez pripravnikov) po nazivu na dan 1. 1. 2020	8
Tabela 6: Starostna struktura učiteljev na dan 1. 1. 2020	9
Tabela 7: Pregled načrta vpisa za šolsko leto 2019/20.....	18

1 POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA

MATURANT GIMNAZIJE JESENICE

kakovostno pripravljen na nadaljnje izobraževanje,
ustvarjalen, vedoželjen in željan raziskovati,
ima sposobnosti odločanja in odgovornega ravnanja in vodenja,
ima izoblikovan lasten pogled na svet,
skrbi za svoje psihično in fizično zdravje,
zna vzročno-posledično presojati naravne, ekonomske in družbene zakonitosti,
razume zgodovinsko soodvisnost razvoja in napredka,
zna samostojno kritično presojati
in zmore suvereno zagovarjati svoja stališča,
je več komunikiranja in javnega nastopanja.

Dijake vodimo po poti spreminjanja v samostojne, ustvarjalne, samozavestne, kritične in odgovorne posameznike.

1.1 Vizija in vrednote

Na naši šoli smo dijaki, starši in učitelji skupaj sooblikovali vizijo, ki nam bo predstavljala dolgoročni cilj pri uresničevanju poslanstva. Hočemo postati:

NAJODLIČNEJŠA, V TRAJNO ZNANJE, CELOSTEN RAZVOJ IN ZADOVOLJSTVO VSEH UDELEŽENCEV USMERJENA ŠOLA, KI IZOBRAŽUJE ZA PRIHODNOST.

»Z ZNANJEM DO ZVEZD«

V to vizijo verjamemo. Pri njenem uresničevanju nas vodijo vrednote, ki smo jih sooblikovali dijaki, zaposleni in starši:

SPOŠTOVANJE

je trdna vez, ki prepleta naše odnose. Zato smo strpni in prijazni drug do drugega, se poslušamo, smo odkriti in pošteni drug z drugim, se spodbujamo, priznavamo drugačnost, si pomagamo in iščemo skupne poti.

POŠTENOST

v najširšem pomenu besede je temeljna vrednota, ki nas vodi. Pomeni objektivnost ocenjevanja s poudarkom na znanju, kakovostna predavanja, rednost, motiviranost in delavnost dijakov in učiteljev ter pravičnost in doslednost pri spremljanju zadanih nalog.

ZNANJE

je naš skupni cilj, zato smo delavni in ustvarjalni, vedoželjni in kritični. Učijo nas razgledani, strokovno odlično usposobljeni učitelji, s katerimi skupaj spremljamo novosti in posodabljammo pouk, zato dosegamo visoke uspehe na preverjanjih in tekmovanjih, aktivno sodelujemo z okoljem in smo prepoznavni v slovenskem in mednarodnem prostoru.

Vsi zaposleni bomo aktivno sodelovali v projektu prenove gimnazijskega programa, kjer bomo uporabili izkušnje dela v gimnazijskih oddelkih na naši gimnaziji (splošni, športni in evropski). Učitelji, ki učijo v športnih oddelkih, bodo analizirali štiriletne izkušnje dela v teh oddelkih in še dodatno izpolnili delo v njih.

Že v vrsto let naša svetovalna delavka, univ.dipl.psih. Vesna Smolej Vrzel vodi delavnico Učenja učenja za dijake 1. letnikov. Ob začetku šolskega leta 2011/12 v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo sodelujemo v projektu Strategija uspešnega učenja v okviru projekta Posodobitev gimnazijskih programov. Svetovalna delavka in sedem učitelji – predstavnikov strokovnih aktivov sodelujejo v tem projektu.

V šolskem letu 2010/11 se je zaključil projekt Evropskih oddelkov, vendar se bomo še v naprej prizadevali, da ohranimo in nadgrajujemo moderne metode dela, ki so bile uvedene v sklopu sodelovanja v projektu.

Dodatna znanja smo razvijali z izmenjavo primerov dobre prakse s sodelovanjem v Projektu posodabljanje gimnazijskih programov v okviru Konzorcija splošnih gimnazij.

ENAKOST

Vsak od nas ima pravico in možnost izraziti svoje mnenje in biti pri tem upoštevan, aktivno sodelovati pri načrtovanju šolskih programov, predstaviti, zagovarjati in uveljavljati nove ideje.

PRIJATELJSTVO

je vrednota, ki nas povezuje in spodbuja, nam daje občutek pripadnosti, varnosti in zaželenosti, zato radi in redno prihajamo k pouku. Vsak od nas je soodgovoren za prijetno, prijateljsko, a hkrati delavno vzdušje na šoli.

PRIJAZNOST

je vrednota, ki v naših medsebojnih odnosih utrjuje zaupanje v nas in v soljudi. Vzgaja nas v tolerantne, močne in optimistične ljudi, ki jih ni strah izzivov sedanjosti in prihodnosti.

Navedene cilje bomo uresničevali predvsem z realizacijo učnih programov, z izbirnimi vsebinami in s čim širšo ponudbo kombinacij izbirnih predmetov (glej izvedbene predmetnike).

Probleme prehoda z osnovne šole v srednjo šolo bomo še nadalje skušali razkriti in omiliti. K strokovnemu sodelovanju (sestanki predmetnih aktivov, izobraževanja) bomo vabili učitelje in svetovalne delavce osnovnih šol, na katerih naši dijaki zaključujejo osnovnošolsko izobraževanje.

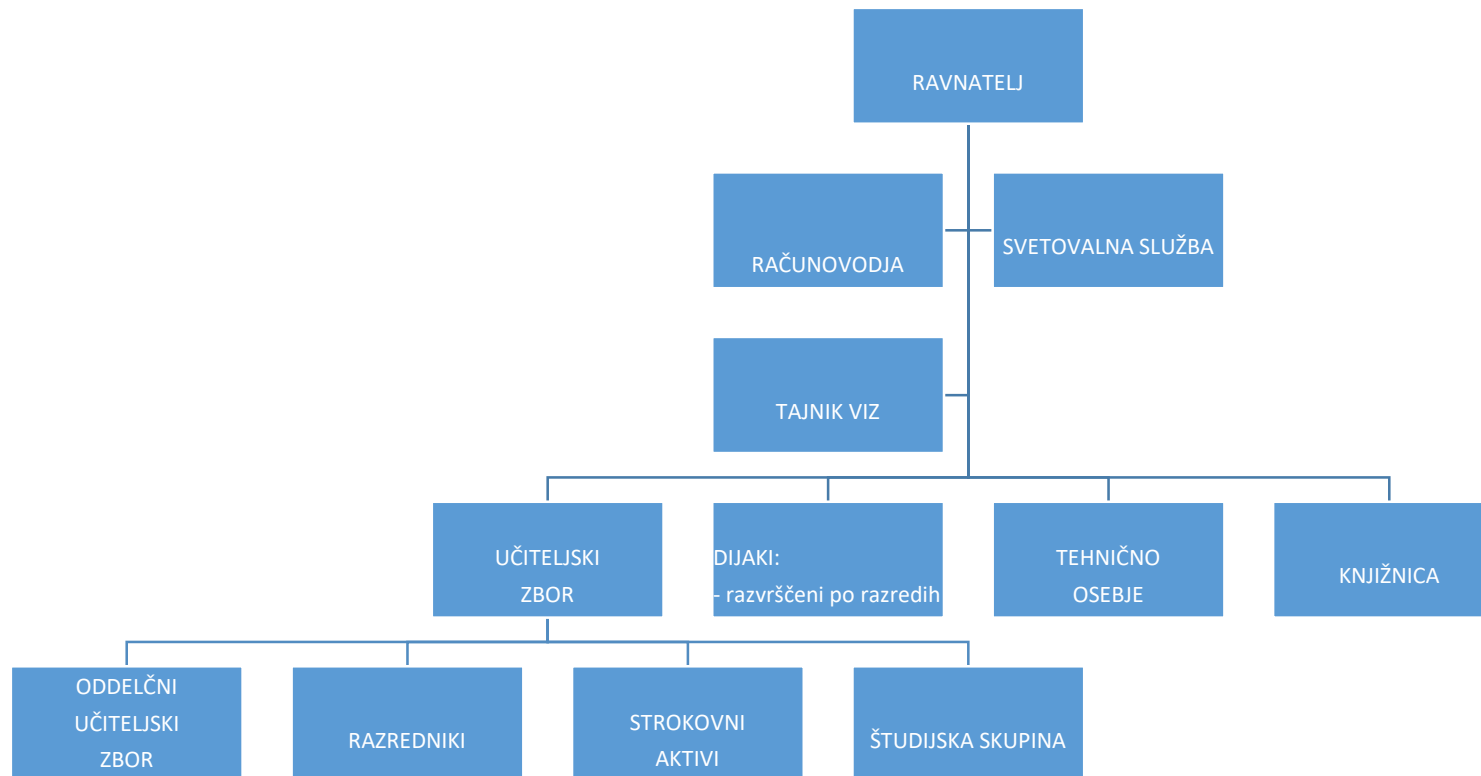
V ta namen smo se na seji pedagoškega zbora 21. 6. 2006 sklenili, da se vključimo v projekt Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja. Z delom v projektu smo pričeli v septembru 2006, Vodenje projekta na naši šoli je prevzela Ana Miler. V šolskem letu 2007/08 je vodenje projekta prevzela Veronika Žnidaršič. V šolskem letu 2010/11 smo pričeli z notranjo presojo. V sodelovanju z gospo Tatjano Žagar smo izvedli notranjo presojo aktiva biologija – kemija in v vodstva šole.

Komisija za kakovost na šoli je izvedla anketo zadovoljstva me zaposlenimi in dijaki 4. letnikov. Zaradi zmanjševanja sredstev, ki so nam na razpolago in visokih stroškov za pridobitev in vsakoletno potrditev certifikata smo se odločili, da bo komisija na šoli izvajala vsakoletno samoevalvacijo in skušala skrbeti za odpravljanje ugotovljenih pomanjkljivosti.

2 PREDSTAVITEV DEJAVNOSTI ZAVODA

Gimnazija Jesenice izvaja program: GIMNAZIJA

2.1 *Organigram zavoda*



2.2 Podatki o organizaciji vzgojno-izobraževalnega dela

2.2.1 Organi zavoda

Ravnateljica zavoda: mag. Lidija Dornig

Svet zavoda: predsednica Irena Oblak, prof.,
pet predstavnikov zaposlenih,
trije predstavniki staršev,
dva predstavnika dijakov,
trije predstavniki ustanovitelja.

Računovodkinja: Marijana Markelj, dipl. oec.

Svetovalna služba: Vesna Smolej Vrzel, univ. dipl. psih.

Tajnica VIZ: Varja Butinar

Svet staršev: predstavniki staršev dijakov iz vsakega oddelka.

Strokovni organi: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni. Strokovni aktivni imajo svoje vodje, ki so za svoje delo odgovorni ravnateljici.

2.2.2 Število oddelkov in dijakov:

- prvi letnik: 2 splošna oddelka
1 športni oddelek
- drugi letnik: 2 splošna oddelka
1 športni oddelek
- tretji letnik: 3 splošni oddelki
1 športni oddelek
- četrti letnik: 3 splošni oddelki
1 športni oddelek
- maturitetni tečaj: 1 oddelek

Skupaj: 15 oddelkov

Tabela 1: Pregled števila učencev v šolskem letu 2020/2021

	2020/21
Število oddelkov na Gimnaziji Jesenice	14
Skupaj število dijakov	316
Število oddelkov maturitetnega tečaja	1
Število dijakov v maturitetnem tečaju	13
Skupaj vseh oddelkov	15
Skupaj število vseh dijakov	329

Na gimnaziji Jesenice izvajamo program splošna gimnazija v splošnih in športnih oddelkih in maturitetnem tečaju.

Na podlagi manjših generacij osnovnošolcev se je v zadnjih letih na Gimnaziji Jesenice zmanjševalo število dijakov. V letošnjem letu smo v prvi letnik vpisali dijake v dva splošna in en športni oddelek, ter v oddelek maturitetnega tečaja.

2.2.3 Kadrovska struktura delavcev na Gimnaziji Jesenice

Na Gimnaziji Jesenice je v šolskem letu 2020/21 na dan 1. 1. 2021 zaposlenih 40 delavcev (31 učiteljev, 1 svetovalni delavec, 1 knjižničar, 1 ravnatelj, 1 laborant v kombinaciji z vzdrževalcem učne tehnologije, 1 laborant, 1 računovodja, 1 tajnik VIZ, 1 tehnični delavec in 1 spremljevalec gibalno oviranemu dijaku)

Tabela 2: Pregled števila pedagoških delavcev in njihova izobrazba na dan 1.1.2021

Pedagoški delavci	Število zaposlenih	Univerzitetna izobrazba	Magisterij	Doktorat	Visoka strok. izobrazba	Srednja izobrazba
Ravnatelj	1		1			
Učitelji SIP	31	27	2	1		1
Knjižničar	1	1				
Svetovalna delavka	1	1				
Laborant	1	1				
Laborant v kombinaciji z vzdrževalcem učne tehnologije	1				1	
SKUPAJ	36	30	3	1	1	1

Tabela 3: Pregled števila nepedagoških delavcev in njihova izobrazba na dan 1.1.2021

Nepedagoški delavci	Število zaposlenih.	Poklicna izobrazba	Srednja izobrazba	Višja strok. izobrazba	Visoka strok. izobrazba
Tajnik VIZ	1			1	
Računovodja	1				1
Spremljevalec gibalno oviranje dijakinje	1		1		
hišnik	1	1			
SKUPAJ	4	1	1	1	1

Tabela 4: Pregled zaposlenih na dan 1. 1. 2021 po ustreznosti izobrazbe

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VII/2	VIII.	Skupaj	%
Ustrezni				1	1	1	2	33	1	39	97,5
Neustrezni					1					1	2,5
Skupaj				1	2	1	2	33	1	40	100

Tabela 5: število učiteljev (brez pripravnikov) po nazivu na dan 1. 1. 2021

Naziv	Število	%
Brez naziva	3	9
Mentor	3	9
Svetovalec	19	58
Svetnik	8	24
Skupaj učiteljev	33	100

Tabela 6: Starostna struktura učiteljev na dan 1. 1. 2021

Starost	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 +
	1	2	0	5	7	5	7	6

V letu 2021 se bo upokojila ena učiteljica, razpisali bomo prosto delovno mesto s polnim delovnim časom. Razpisali bomo tudi prosto delovno mesto učitelja informatike s krajšim delovnim časom, trenutno opravlja to delo študentka preko študentske napotnice. Prav tako bo dijaki, ki potrebuje spremljevalca, v tem šolskem letu zaključil izobraževanje, zato bomo s spremljevalko gibalno oviranega dijaka prekinili delovno razmerje. V skladu z navodili Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport bodo učitelji in ostali delavci z drugih šol na Gorenjskem dopolnjevali svojo obvezo na naši šoli za področja, kjer potrebujemo delavca za manj kot polni delovni čas. Tako bomo tudi v tem letu za dopolnjevanje delovne obveze zaposlili Renato Knap, profesorico filozofije. Za krajši delovni čas za delo v računovodstvu bomo sklenili pogodbo z računovodskim servisom. Tudi v tem letu se bomo poskušali dogovoriti za dopolnjevanje delovne obveze dr. Barbare Debeljak Rus na BC Naklo in SŠ Domžale.

2.3 Opis okolja, v katerem zavod deluje

Gimnazija Jesenice je zavod regionalnega pomena, šolski okoliš poleg občine Jesenice obsega tudi občino Kranjska Gora, Žirovnica, Radovljica, Bled, Gorje, Tržič, Tolmin in Bohinj.

Največji problem – razlog za zmanjševanje vpisa v gimnazije je neupoštevanje 38. člena Zakona o visokem šolstvu.

V letu 2014 nam je uspelo v sodelovanju s Srednjo šolo Jesenice uvesti redno avtobusno povezavo med Tržičem in Jesenicami. Trudimo se, da bi se učenci iz tržiških osnovnih šol odločali za našo gimnazijo. Trenutno je na našo gimnazijo vpisana samo ena dijakinja iz Tržiča.

Predvsem v občini Jesenice so zelo slabe socialne, demografske in gospodarske razmere, kar se izrazito odraža na populaciji, ki se šola tudi na naši šoli. Stopnja brezposelnosti je med večjimi v državi.

V zadnjem času se iz našega okolja zaradi brezposelnosti veliko družin odloča za selitev v tujino, predvsem Avstrijo. Tako seveda ti učenci nadaljujejo šolanje v novem okolju.

Zavedamo se, da je šola glede na vse opisano pomemben dejavnik v regiji in v občini, zlasti v neprijaznih časih, ko je verjetno ena redkih točk, ki nudi dijakom poleg možnosti izobraževanja za različne programe, do katerih zaradi svojega slabega socialnega stanja dijaki ne bi imeli dostopa, tudi varno in vzpodbudno okolje. Iz sredstev zbranih v šolskem skladu se dijakom iz najbolj socialno ogroženih družin financira vse plačljive obvezne dejavnosti (kulturni in športni dnevi, ekskurzije, izposojnina za knjige iz učbeniškega sklada,...).

Prav socialna šibkost družin povzroči, da se nekateri sposobni učenci ne odločijo za šolanje na gimnaziji, saj starši ne morejo zagotoviti sredstev za študij na univerzah.

V zadnjem letu se je ponovno malenkostno povečala generacija osnovnošolcev in ta trend naj bi se nadaljeval nekaj naslednjih let. Tako upamo, da nam bo uspelo ohranjati vpis na treh splošnih in enem športnem oddelku ter maturitetnem tečaju.

Na naši gimnaziji imamo zares odlične pogoje za delo in naši profesorji se trudijo, da vsak dijak

lahko doseže svoje cilje, če je vsaj minimalen odziv s strani dijaka in podpore staršev. Vendar se kljub kvalitetnemu delu ter odličnim rezultatom dijakov in profesorjev na žalost veliko učencev iz bližnjega okolja odloča za srednje šole v Kranju, saj jim te zaradi velikosti nudijo večjo izbirnost in tudi možnost nivojskega pouka pri večini predmetov. To je začaran krog, ki lahko v bodoče povzroča še večje težave naši gimnaziji – manj ko bo dijakov, manjši bo nabor izbirnih predmetov, kar je po naši oceni eden bistvenih razlogov za ne odločanje učencev okoliških osnovnih šol za našo gimnazijo.

Na žalost se preveč učencev, predvsem iz občin Kranjska Gora in Jesenice, odločajo za šolanje na srednjih šolah na Avstrijskem Koroškem, saj vidijo tam večje možnosti zaposlitve po zaključku šolanja.

Poleg tega kljub večletnim prizadevanjem Slovenske železnice ne upoštevajo naše prošnje za prilagoditev voznega reda trajanju pouka na naši gimnaziji in Srednji šoli na Jesenicah.

Upajmo, da so starši in učenci osnovnih šol spoznali, da smo prava srednja šola, ki nudi mladim v odlično opredeljeni šoli kvalitetni pouk in s tem pridobitev potrebnega znanja za uspešen študij. Vsi zaposleni skrbimo za pomoč nadarjenim, dijakom s posebnimi potrebami in dijakom z učnimi težavami, visoko prehodnost v višji letnik, odlične rezultati dijakov na maturi in na srednješolskih tekmovanjih. Vsak dijak ima v okviru obšolskih dejavnosti možnost krepitve močnih področij.

2.4 Sodelovanje z ustanoviteljem

Vse šole stalno sodelujejo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport. Tudi naša gimnazija se obrača na MŠŠ ob težavah in nejasnostih. Odgovori so hitri in korektni.

Za šolsko leto 2012/21 se bomo prizadevali za obseg vpisa na našo gimnazijo, ki je definiran v razpisu MIZŠ - 3 splošne in 1 športni oddelek ter maturitetni tečaj.

Pričakujemo razumevanje MIZŠ pri financiranju po sistemu MoFAS, saj bomo glede na majhnost šole imeli velike težave pri zagotavljanju sredstev za osnovno delo. Največje težave bomo imeli v prihodnjih šolskih letih pri realizaciji priprav na maturo v obsegu, kot v preteklih šolskih letih, glede na le tri paralelke v četrtem, tretjem in prvem letniku.

Brez dofinanciranja s strani MIZŠ ne bomo mogli izvajati osnovno delo.

V sklopu investicijsko-vzdrževalnih del bomo izvajali le najnujnejša dela – pleskanje, premaze, manjša popravila, saj se zavedamo, da trenutna situacija ne omogoča večjih investicij.

2.5 Sodelovanje oziroma vključenost šole v lokalnem in regionalnem okolju

V letu 2021 se bomo trudili za čimboljše sodelovanje z:

- Zavodom RS za šolstvo v projektu Posodobitev gimnazijskih programov, projektu Sporazumevanje v tujih jezikih, usmerjanje dijakov s posebnimi potrebami...,
- Ministrstvom RS za šolstvo in šport (projekt posodobitve, vpis, poročila...),
- Olimpijskim komitejem Slovenije,
- Skupnostjo gimnazij (strokovna srečanja ravnateljev gimnazij),
- različnimi srednjimi šolami pri izvedbi programa,
- Državnim izpitnim centrom (izvajanje mature),
- prijavno – informacijsko službo (vpis dijakov na študij),
- Centri za socialno delo,
- Zavodom RS za zaposlovanje – CIPS (poklicno svetovanje in informiranje, štipendiranje),
- Zdravstvenim domom Jesenice (sistematski zdravstveni in zobozdravstveni pregledi),

- izvajalci različnih dejavnosti (Rdeči križ EUROPA DONNA, Univerza v Mariboru. Fakulteta za družbene vede v Kranju,...),
- osnovnimi šolami (promocija šole),
- Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti (organizacija obveznih izbirnih vsebin),
- različnimi strokovnimi institucijami za pomoč mladim (Center za mentalno zdravje, Krizni center Žarek, Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše),
- Smučarsko zvezo Slovenije,
- Agencijo za šport (športna tekmovanja, na katerih so dijaki sodelovali kot posamezniki ali ekipno).
- Gimnazija Jesenice je vključena v Zvezo srednjih šol in dijaških domov R Slovenije.

Šola tesno sodeluje z drugimi šolami na Gorenjskem na kadrovskem področju, kar dokazujejo tudi učitelji iz drugih šol, ki pri nas dopolnjujejo svojo učno obveznost, naši učitelji pa poučujejo tudi na drugih šolah.

Gimnazija Jesenice oddaja proste učilnice in telovadnico v popoldanskem času.

Sodelovanje z občinami iz katerih prihajajo naši dijaki je zelo dobro in hvaležni smo vsem, ki podpirajo naše dijake pri udeležbah na ekskurzijah, izmenjavah in sodelovanju v različnih dejavnostih (mednarodne izmenjave, Danska od blizu, raziskovalni tabori v tujini,...). Veseli nas, da občine cenijo naš prispevek k vzgoji in izobraževanju njihovih občanov. Večina županov se tako udeležuje vsakoletnih sprejemov maturantov in njihovih staršev v septembru. Želimo, da se dobro sodelovanje ohrani z občinami in delovnimi organizacijami iz okoliša, od koder prihajajo naši dijaki.

Šola tesno sodeluje z drugimi šolami na Gorenjskem na kadrovskem področju, kar dokazujejo tudi učitelji iz drugih šol, ki pri nas dopolnjujejo svojo učno obveznost, naši učitelji poučujejo tudi na drugih šolah.

Sodelovali bomo tudi z različnimi ustanovami in posamezniki pri realizaciji obveznih izbirnih vsebin, krožkov in drugih dejavnosti ob pouku: Gledališčem Toneta Čufarja na Jesenicah, Gornjesavskim muzejem na Jesenicah, Občinsko knjižnico Jesenice, Mladinskim gledališčem v Ljubljani, Slovensko narodno gledališče Drama v Ljubljani, Cankarjev dom, Mestni muzej, Narodno univerzitetno knjižnico, Slovenski šolski muzej, Narodno galerijo, Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti, Upravno enoto Občine Jesenice, Mladinskim centrom Jesenice, Fakulteto za zdravstveno nego, Ministrstvom za obrambo, Ministrstvo za notranje zadeve,....

Gimnazija Jesenice oddaja proste učilnice in telovadnico v popoldanskem času.

2.6 . Sodelovanje z lokalnim gospodarstvom, višješolskimi in visokošolskimi zavodi

V šolskem letu 2020/21 bomo sodelovali z/s:

- fakultetami, visokimi in višjimi šolami (poklicno in študijsko informiranje, pripravištvo, pedagoška praksa študentov, raziskovalno delo);
- z različnimi ustanovami in posamezniki pri realizaciji obveznih izbirnih vsebin, krožkov in drugih dejavnosti ob pouku: Gledališčem Toneta Čufarja Jesenice, Turistično - informacijskim centrom Jesenice, Gornjesavskim muzejem na Jesenicah, Občinsko knjižnico Jesenice, RAGOR, Mladinskim gledališčem v Ljubljani, Cankarjev dom, Mestnim muzejem, Narodno univerzitetno knjižnico, Slovenskim šolskim muzejem, Narodno galerijo, Centrom šolskih in obšolskih dejavnosti;

- z gospodarstvom sodelujemo predvsem pri poskusih pridobivanja donatorskih sredstev, do sedaj smo bili manj uspešni pri sodelovanju v okviru študijskega svetovanja s predstavljanjem možnosti zaposlitve mladih po zaključku študija, podjetja pa rada sprejmejo naše dijake na obisk v okviru strokovnih ekskurzij.

2.7 V sodelovanju z okoljem bomo za dijake organizirali številne dejavnosti in oblike izobraževanja:

- Zavod RS za šolstvo: sodelovanje v projektu Krepitev kompetenc podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah – PODVIG in Bralna pismenost in razvoj slovenščine – OBJEM.
- Olimpijski komite Slovenije: sodelovanje v projektu Dvojna kariera vrhunskih športnikov in delavnica za dijake športnih oddelkov z naslovom Doping ne hvala.
- Fakulteta za šport: sodelovanje v projektu Zlato v izobraževanju in vrhunskem športu
- Gimnazija Vič: »Središče karijerne orientacije – zahod« - SKOZ.
- Klub študentov Kranj: četrtošolci bodo prejeli Napotnik pred vpisom na fakulteto in povabljeni na neformalni informativni dan.
- Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport: udeležba na Kulturnem bazarju.
- Nuklearna Krško: ogled v okviru strokovne ekskurzije za dijake, ki so izbrali fiziko na maturi.
- Kisikarna Jesenice: ogled za dijake v okviru izbirnega predmeta kemija v 3. letniku.
- Gornjesavski muzej: ogled stalnih in občasnih razstav v okviru različnih predmetov (biologija, zgodovina, likovna umetnost,..).
- Glasbena šola Jesenice: ogled koncertov v okviru izbirnega dela pri predmetu glasba.
- Splošna bolnišnica Jesenice: promocija in aktivno sodelovanje četrtošolcev in zaposlenih na krvodajalskih akcijah.
- Zdravstveni dom Jesenice: izvajanje predavanj in delavnic v okviru Zdravstvene vzgoje.
- Upravna enota Jesenice: sodelovanje pri izvedbi dela Državlanske vzgoje
- Zavarovalnica Triglav: udeležba naših dijakov na dnevu brez alkohola v Planici.
- Društvo Slovensko - danskega prijateljstva: naš dijak se bo udeležil strokovne ekskurzije » Danska od blizu 2020 ».
- Mladinski center Jesenice: tedenske predstavitve njihovih dejavnosti našim dijakom ter sodelovanje naših dijakov na posvetih in delavnicah.
- Mladinski center Jesenice: izvedba obveznega dela OIV – vzgoja za družino, mir in nenasilje.
- Občinska knjižnica Jesenice: izvedba praktičnega dela projekta Rastem s knjigo za dijake 1. letnika.
- Center za informiranje in poklicni svetovanje in Zaposlovalni kotiček: posredovali jim bomo promocijsko gradivo o naši gimnaziji.
- Občina Jesenice: sodelovanje v okviru prireditve in akcij.
- Amnesty International Slovenija: delavnice za dijake tretjih letnikov.
- MCJ in Kresnička: priprava na sodelovanje v prostovoljstvu.
- Veleposlaništvo Združenih držav Amerike: delavnice v izvedbi strokovnih sodelavcev predstavništva v Ljubljani.
- Veleposlaništvi Zvezne republike Nemčije in Goethejev inštitut: priprave in izvedba izpitov za nemško jezikovno diplomu – DSD.
- Karitas: aktivno sodelovanje v projektu Tek podnebnih sprememb
- ZOO Ljubljana: vodena ekskurzija s posebnim programom za 3. letnike predmet izbirno naravoslovje.

- Sodelovanje s Slovensko vojsko - izobraževanje inštruktorjev MEPI odprav, pomoč pri načrtovanju in izvedbi MEPI odprav.
- Nacionalni odbor MEPI - predstavitve, podpora in izobraževanje.
- JEKO-IN - komunala Jesenice - ogled čistilne naprave na Javorniku.
- Akcijska skupina LAS Kranjska Gora in Jesenice: sodelovanje naše svetovalne delavke v obeh skupinah.
- Akcijska skupina LAS Jesenice: sodelovanje v mesecu boja proti odvisnosti z izvedbo predavanja na naši gimnaziji.
- Visoka šola za zdravstveno nego na Jesenicah – promocijske preventivne dejavnosti.
- Dom starostnikov Franca Bergla na Jesenicah, Viharnik v Kranjski Gori in sv. Martina v Bohinju – pred praznični obisk naših dijakov v decembru.
- Zdravstveni dom Jesenice: sistematski zdravstveni in zobozdravstveni pregledi.
- Društvo sladkornih bolezni: delavnice za dijake in naša šola bo osvetljena z modro barvo, v počastitev mednarodnega dneva diabetikov.

2.8 Sodelovanje predmetnih aktivov z drugimi inštitucijami

Ker povabila k sodelovanju z okoljem prihajajo med šolskim letom, tega trenutno ne morem načrtovati. Se bomo pa odzvali na vsa povabila, za katera bodo dijaki pokazali interes. Dijakom bom predstavila možnosti za sodelovanje pri pouku sociologije, preko spletne strani in eAsistenta.

Aktiv Angleščine in Italijanščine

- IATEFL Slovenija pri organizaciji in izpeljavi tekmovanj za 2 in 3. letnike
- Občina Jesenice
- Filozofska fakulteta LJ (Oddelek za germanistiko in Oddelek za romanistiko)
- Gledališče Tone Čufar
- Ragor (Razvojna agencija Gorenjske)
- DUIS (Društvo učiteljev italijanščine Slovenije)
- ZRSŠŠ - študijska skupina za itj
- Zavod MEPI
- Društvo prejemnikov zlatega mepi priznanja - GAHA
- radio Triglav Jesenice
- Jeseniške novice, Gorenjski glas
- Žarek (učna pomoč v okviru prostovoljstva MEPI, vesele novoletne urice)
- RK Območna enota Jesenice
- ŠKD Fido Hrušica
- RIC - angleščina
- turistična agencija Orel
- AVP

Aktiv Biologija in Kemija

- University of Waterloo Canada (Natalija Bohinc Zaveljcina)
- Znanstvena fundacija Slovenije (Natalija Bohinc Zaveljcina)
- Šolski muzej Slovenije (Natalija Bohinc Zaveljcina)
- Pedagoška fakulteta Ljubljana (Natalija Bohinc Zaveljcina)
- Kemijski inštitut (Natalija Bohinc Zaveljcina)
- Vrtec Jesenice (Natalija Bohinc Zaveljcina, Tatjana Mulej)
- JEKO-IN Jesenice (Oblak)
- Prirodoslovno društvo Slovenije (PDS) (Oblak)
- PD Javornik-Koroška Bela (Oblak)
- Gornjesavski muzej Jesenice (Oblak, Tatjana Mulej)
- Ekološka kmetija Pr,Šimnovc (Oblak, Martinčič)
- Zdravstveno vzgojni center Jesenice (Oblak, Martinčič)
- ZRSŠ - študijske skupine (Žnidaršič, Bohinc Zaveljcina, Oblak, Trontelj)

- ZRSŠ - projekt OBJEM (Oblak)
- ZRSŠ - projekt ITS biologija in kemija (Oblak, Trontelj, Bohinc Zaveljcina, Žnidaršič)
- Europa Donna (Oblak, Trontelj)
- Društvo študentov Medicine Maribor (Oblak, Trontelj)
- Slovensko nefrološko društvo in Zveza društev ledvičnih bolnikov (Oblak)
- ZOTKS - šolsko tekmovanje iz biologije in kemije (Oblak, Trontelj Bohinc Zaveljcina, Žnidaršič)
- TPJ - Žnidaršič
- Atotech Podnart - Žnidaršič
- Fakulteta za tehnologijo polimerov Slovenj Gradec -Žnidaršič

Aktiv Filozofija – Psihologija – Sociologija

Milena Gerbec:

- ZRSŠ
- pisarna evropskega parlamenta v Ljubljani
- Evrošola
- Gledališče Toneta Čufarja
- Dom starostnikov dr. Franceta Berglja, Srenji vasi in Kranjski Gori
- MCJ
- sodelovanje z EU
- svetovalnimi delavkami na osnovnih šolah

Vesna Smolej Vrzel:

- osnovne in srednje šole
- Ministrstvom za šolstvo in šport – vpis
- študijska skupina ZRSŠ
- Ljudsko univerzo Jesenic
- Društvo “Žarek”: prostovoljstvo
- Društvo študentov Kranj – neformalni informativni dan
- Fakultete - predstavitev študijskih programov
- Občina Jesenice in Kranjska Gora (članica LAS)
- UNICEF

Renata Knap:

- ZDPM (Natečaj Evropa v šoli)
- UNESCO (dan filozofije)
- Izvajalci predavanj na šoli

Barbara Debeljak Rus:

- Psihiatrično bolnišnico v Begunjah in jeseniškimi vrtci (psihološko popoldne za dijake četrtih letnikov izbirnega predmeta)
- člani Kluba alumnov Gimnazije Jesenice
- RIC (zunanja ocenjevalka predmeta psihologija)
- komisija za področje psihologije v okviru regijskega srečanja mladih raziskovalcev

Aktiv Fizika – Informatika

Matej Erjavec:

- ZRSS - Študijska skupina za fiziko
- DMFA - pri organizaciji in izpeljavi tekmovanja iz fizike in astronomije
- ZOTKS - pri organizaciji in izpeljavi tekmovanja iz naravoslovja
- NEK Krško
- GEN - Svet energije

Barbara Hudovernik:

- ZRSS - študijska skupina za fiziko
- DMFA - pri organizaciji in izpeljavi tekmovanj iz fizike in astronomije
- ZOTKS - pri organizaciji in izpeljavi tekmovanja iz naravoslovja
- IJS – obisk z ITS

Aktiv Geografija – Zgodovina

- Občina Jesenice (Darja Svetina, Nataša Meglič)

- Upravna enota Jesenice (Mirjam Martinuč Bernard, Žiga Konjar)
- Društvo učiteljev Slovenije (Mirjam Martinuč Bernard)
- Univerza v Ljubljani (FDV, FF; Mirjam Martinuč Bernard, Darja Svetina, Nataša Meglič)
- Zavod za šolstvo
- Muzej Jesenice (Darja Svetina, Nataša Meglič)
- UNESCO ASP net (Konjar)
- Društvo učiteljev zgodovine (Darja Svetina, Nataša Meglič)
- Društvo učiteljev geografije (Mirjam Martinuč Bernard, Žiga Konjar)
- turistične agencije
- muzeji in samostani
- Založba Mladinska knjiga (Mirjam Martinuč Bernard, Žiga Konjar, Darja Svetina, Nataša Meglič)
- Pravna pisarna gospe Nastran (Martinuč Bernard Mirjam, Žiga Konjar)
- Olimpijski komite Slovenije (Konjar Žiga)

Aktiv Matematika

Jerneja Kučina:

- eAsistenta, pri tekmovanjih v sklopu
- DMFA in ZOTKS (prijave na tekmovanja),
- RIC (priprava gradiva s spletne strani RICa)

Ana Miler:

- SBJ – Oddelek za krvodajalstvo (organizacija predavanja o pomenu krvodajalstva)
- SVIZ (zaupnica in organizacija predavanj o aktualnih temah)

Aktiv Nemščina

- Zavod za šolstvo (vse članice aktiva)
- Center Oxford Ljubljana (vse članice aktiva)
- ZfA Zvezne republike Nemčije (DSD)

Aktiv Slovenščine

- Splošna knjižnica Jesenice
- Art Kino mreža Radovljica
- GTČ
- kulturna društva
- Prešernovo gledališče Kranj
- SNG Drama
- časopisna hiša Dnevnik
- Zavod za šolstvo in šport
- osnovne šole
- srednje šole

Aktiv Športne vzgoje

- Zavod za šolstvo
- Zavod za šport RS Planica
- Športna zveza Tržič, Športna zveza Jesenice, Zavod za šport Jesenice
- OŠ Prežihov Voranc, AK Radovljica, Atletska zveza SLO (Medja Marija, Modrijan Boštjan),
- Paralimpijski komite (Podlipnik Roman)
- Smučarska Zveza Slovenije (Podlipnik Roman)
- Športna društva in klubi
- NPŠZ in OKS (Martinčič Bojana, Podlipnik Roman)
- FŠ - inštitut za šport (Martinčič Bojana, Medja Marija, Podlipnik, Modrijan Boštjan)
- OKS - klub olimpijcev (Martinčič Bojana)
- Občina Jesenice (Martinčič Bojana, Medja Marija, Podlipnik, Modrijan Boštjan)
- fizioterapevtka (Martinčič Bojana)
- športni psiholog (Martinčič Bojana)
- Centri šolskih in obšolskih dejavnosti
- RIC - tajnik ŠMK
- Dunking Devils - akrobati (Modrijan Boštjan)

Aktiv Umetnosti

Sonja Janša Gazič (LUM, LIS, ITS):

- Narodna galerija
- Moderna galerija
- Arhitekturni muzej
- Cankarjev dom
- Občina Jesenice
- Gornjesavski muzej/Kosova graščina
- Razstavni salon Dolik, Jesenice
- GTČ Jesenice
- Društvo pljučnih in alergijskih bolnikov Slovenije
- OŠ 16. decembra MojstranaMojstrana
- UNESCO (Slikarski Ex Tempore), OŠ Davorina Jenka Cerklje
- Zavod za šolstvo (projekt Jazon, študijske skupine)
- Gorenjski Glas, Jeseniške novice
- Radio Triglav
- Zveza prijateljev mladine Slovenije
- ZRSŠ - študijske skupine za likovno umetnost in umetnostno zgodovino

Urška Odar (GLA):

- Cankarjev dom Ljubljana
- Glasbena šola Jesenice
- Gledališče Toneta Čufarja Jesenice
- JSKD Radovljica in Jesenice
- OŠ Mojstrana
- občine Jesenice, Žirovnica, Kranjska Gora
- Unesco središče

2.9 Podatki o razvojni dejavnosti in razvojnih nalogah zavoda

Kljub zaključku projekta posodobitev gimnazijskih programov jeseni 2014, ki ga je koordiniral Zavod RS za šolstvo, bomo izkušnje in primere dobre prakse pridobljene v projektu še v naprej uporabljali pri svojem delu in se trudili, da bomo sledili novim smernicam dela.

Uvajanje posodabljanja je bilo na naši gimnaziji lažje, saj ima velika večina izkušnje z delom v evropskih oddelkih, kjer so se že uvajale moderne metode dela (timsko poučevanje, medpredmetne povezave avtentične izvedbe pouka,...).

Strokovni delavci bodo še naprej koristili izkušnje iz projektov Sporazumevanje v tujem jeziku, Obogateno poučevanje tujega jezika, Izobraževanje na daljavo in Filmska kultura, ki so se ob strokovni pomoči Zavoda RS za šolstvo izvajali eno šolsko leto. Na šoli bo nadaljeval s svojim delom eŠRT, ki skrbi za razvijanje e-kompetenc vseh zaposlenih.

Zaradi dobrih izkušenj ter pozitivnega odziva dijakov in staršev bomo tudi v tem šolskem letu izvajali šolo v naravi za dijake 2. letnikov in 1. športnega oddelka ter vikend tabor za dijake 3. športnega oddelka ter za dijake 3. letnika v okviru izbirnega predmeta – ITS naravoslovje v Centrih šolskih in obšolskih dejavnosti. Za dijake, ki se prijavijo na opravljanje izpita za Nemško jezikovno diplomu organiziramo vikend tabor v Avstriji..

Tudi v tem letu se bomo dogovarjali z zunanjimi izvajalci za izvajanje dela obveznega dela Obveznih izbirnih vsebin:

Zdravstvena vzgoja: Zdravstveni dom Jesenice, Evropa Donna, Medicinska fakulteta v Mariboru;

Vzgoja za družino, mir in nenasilje in poklicno svetovanje: Mladinski centrom Jesenice, Zavod vozim;

Državlanska vzgoja: Upravna enota Jesenice in Inštitut za pravo vsakdanjega življenja.

V letu 2021 bomo upajmo lahko izvedli projektni dan in dan mladih raziskovalcev, na katerega bomo povabili tudi učence osnovnih šol. Glede na stališče ravnateljev osnovnih šol se bomo lahko odločili tudi za izvedbo dneva v popoldanskem času.

Učitelji bodo izvajali medpredmetne povezave, ki so načrtovane v delu strokovnih aktivov. Izkušnje sodelovanja v projektu Strategija uspešnega učenja, ki se je zaključil že v letu 2013 bodo sodelujoči še naprej širili med vse člane predmetnega aktiva.

Želimo razviti čim kakovostnejšo vzgojno-izobraževalno ustanovo, ki bo ponudila vsem dijakom možnost osebnega in profesionalnega razvoja.

V tem letu bomo sodelovali v naslednjih projektih:

- Nemška jezikovna diploma
- Inženirke in inženirji bomo!
- Pisava z roko
- Tutorstvo
- EPAS, šola ambasadorica EU
- Študij na daljavo
- UNESCO ASPnet
- MEPI
- Filmska kultura
- TIME (Teachers' inquiry on mathematics education)
- Rastem s knjigo
- Bralna pismenost in razvoj slovenščine - OBJEM
- "Živimo zdravo, ker se cenimo"
- Športni oddelek
- Promocija čistega športa
- Tutorstvo mladim športnikom - dvojna kariera
- Tek podnebnih solidarnosti
- Postani krvodajalec
- Naj športna šola
- Govori z mano
- Krepitev kompetenc podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v gimnazijah - PODVIG
- Ura za Zemljo
- Dan sajenja dreves - ENO Tree Planting Day
- UNICEF
- NEFIKS
- Delo z nadarjenimi

Še naprej bomo spodbujali dijake, da dokažejo svoje sposobnosti na državnih in mednarodnih tekmovanjih znanja, natečajih ter športnih tekmovanjih.

Seveda pa so za uspeh dijakov nujna stalna strokovna izpopolnjevanja zaposlenih – vseh učiteljev in strokovnih sodelavcev. V skladu s finančnimi zmožnostmi jim bomo skušali omogočiti udeležbo na vseh izobraževanjih, ki bi lahko pripomogla k še kvalitetnejšemu in uspešnejšemu delu.

Za vse zaposlene bomo izvedli team building ob koncu pouka.

Upoštevanje interes in potrebe zaposlenih bomo izvedli delavnico za celoten kolektiv, dijake in zaposlene Izzivalci ulice 2 in še eno izobraževanje za zaposlene, upoštevanje njihove predloge in želje.

Za starše bo dr. Barbara Debeljak Rus ponovno pripravila sobotno delavnico.

Po potrebi, situacijo na šoli bomo organizirali dodatna izobraževanja za zaposlene, dijake in starše. Zavedamo se, da finančna situacija zahteva zelo varčno delovanje šole, vendar se moramo hkrati zavedati odgovornosti za kvalitetno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela na naši gimnaziji.

2.9.1 Načrt vpisa v začetni letnik v šolskem 2020/21

Razpis za vpis bomo izvedli v skladu z zakonom in statutom.

Za šolsko leto 2020/21 nam je MIZŠ odobrilo razpis v obsegu 3 splošni, 1 športni in oddelek maturitetnega tečaja.

Za zapolnitev vseh razpisanih mest bomo morali vsi vložiti veliko truda in odgovornega dela.

Realna je bojazen, da bo kandidatov le za dva splošna in en športni oddelek ter maturitetni tečaj.

Razpisali bomo iste maturitetne predmete kot doslej.

Tabela 7: Pregled načrta vpisa za šolsko leto 2020/21

	2020/21
Število splošnih oddelkov	11
Število športnih oddelkov	4
Število oddelkov maturitetnega tečaja	1
Število dijakov v maturitetnem tečaju	30
Število dijakov v splošnih in športnih oddelkih	335
Skupaj število vseh dijakov	365

2.9.2 Zagotavljanje kakovosti

Kot splošna gimnazija je naša glavna naloga posredovanje potrebnega znanja za uspešno opravljanje mature in nadaljnji študij na univerzah v Sloveniji in tujini. Ohranjanje kakovosti je zahtevna naloga ob dejstvu, da na naši gimnaziji nimamo omejitve ob vpisu. Za to je potrebno veliko dodatnega dela vseh učiteljev za pomoč dijakom pri prehodu iz osnovne šole in doseganja zelenega uspeh dijakov.

Svetovalna služba bo izvajala svetovanja za osebni in socialni razvoj in poklicno orientacijo. Učitelji bodo ob strokovni podpori svetovalne službe nudili dodatno strokovno pomoč dijakom s posebnimi potrebami in pomagali nadarjenim dijakom pri razvijanju njihovih močnih področij. Prizadevali si bomo za posredovanje znanja na mednarodno primerljivi ravni, ki je potrebno za nadaljnje izobraževanje in razvijali samostojno kritično presojanje in odgovorno ravnanje ter vzbujali zavest odgovornosti za naravno okolje.

Ugotavljali bomo stopnjo zadovoljstva staršev, dijakov in zaposlenih.

2.9.3 Zmanjšanje osipa

Dijake naj bi spodbujali k prizadevnejšemu izpolnjevanju šolskih obveznosti ter postavljanju višjih ciljev. V primeru neuspešnosti dijaka, bomo ob pomoči učiteljev, razrednika, svetovalne službe in v sodelovanju s starši dijakom svetovali, da bodo lahko uspešnejši, in s tem preprečili, da dijak ne bi nadaljeval z izobraževanjem na naši gimnaziji.

2.9.4 Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja kakovosti učenja (Strategije uspešnega učenja ali posodobitev dela Šolske svetovalne službe)

Dijake bo svetovalna delavka seznanila s pomenom učnih in delovnih navad, jih motivirala za učenje z metodo iskanja smisla (zakaj se učim), dolgoročnega načrtovanja učenja in ciljev šolanja, jih seznanjala z načini učenja in učnimi stili (vsak se uči na svoj način, ki ga mora odkriti sam). Vsak učitelj bo na svojem predmetnem področju praktično predstavil najprimernejši način učenja, da bodo dijaki čim bolj uspešni.

Poklicno informiranje in svetovanje – poklicna orientacija

1. letnik: uresničitev pričakovanj v zvezi s šolo.

2. letnik: možnosti poglobljanja znanj s področja informatike, likovnega snovanja in tretjega tujega jezika.

3. letnik: možnosti poglobljanja znanj s področja informatike, naravoslovja (dodatna ura fizike, kemije in biologije) in tretjega tujega jezika. Seznanjanje z maturo in samo organizacijo in izvedbo mature v našem zavodu.

4. letnik:

- Izvedba ankete o študijskih/zaposlitvenih namerah, seznanjanje z možnostmi nadaljevanja šolanja in pogoji (opravljena matura).
- Skupinsko izpolnjevanje prijav in pošiljanje le-teh na ustrezne univerze.
- Zagotavljanje dostopa do informacij (skupinsko, individualno), ki so povezane s šolsko in poklicno orientacijo (analiza prijav za tekoče šolsko leto, opisi poklicev, predmetniki) v povezavi z Republiškim zavodom za zaposlovanje, Visokošolsko prijavno informacijsko službo, delodajalci in drugimi.

2.9.5 Dodatna strokovna pomoč za dijake s posebnimi potrebami

- Sprejem odločb o usmeritvi in dodatni strokovni pomoči ter sklepov o financiranju.
- Nudenje individualne dodatne strokovne pomoči dijakom s posebnimi potrebami za posamezne predmete.
- Koordiniranje in vodenje strokovne skupine za pripravo in izvajanje individualiziranega programa.
- Evalvacija individualiziranega programa po posameznih predmetih vsake tri mesece.
- Izdelava obrazcev za sprotne beleženje dneva in ure ter tem pomoči.
- Mesečno podajanje poročila računovodstvu o realizaciji ur profesorjev, ki izvajajo DSP.
- Sicer ob morebitnih odkritih težavah dijakov izdamo pedagoško pomoč, ki jim omogoča potrebne prilagoditve.

2.9.6 Dodatna strokovna podpora nadarjenim dijakom

Velik delež nadarjenih dijakov je že odkritih v osnovni šoli. Ob vpisu jih prosimo, naj oddajo Poročilo o odkriti nadarjenosti, v katerem je navedeno področje nadarjenosti (intelektualna, umetniška, ...). S temi informacijami šolska svetovna delavka seznani razrednike in razredni učiteljski zbor, ki na seji pedagoškega zbora potrdi nadarjene dijake. Profesorji posvečajo posebno skrb dijakom, ki so nadarjeni na strokovnem področju, ki ga pokrivajo. Dijakom nudijo dodatno strokovno znanje in literaturo ter jih spodbujajo za sodelovanje na tekmovanjih iz znanja. Skrbijo za razvoj nadarjenih na umetniškem področju in so njihovi mentorji pri raziskovalnem delu.

Delo na šolski ravni koordinira razvojni tim dvanajstih učiteljev, katerega vodja je svetovalna delavka, Vesna Smolej Vrzel.

2.9.7 Razvoj kadrovskih virov

Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje:

Kljub stalnemu zmanjševanju sredstev za delovanje naše gimnazije na sploh se bomo trudili, da s skrbnim načrtovanjem omogočimo izobraževanje učiteljev vsaj v okviru študijskih skupin in projektov posodabljanja gimnazijskih programov. Učitelji se bodo:

- udeleževali seminarjev in tečajev po katalogu stalnega in strokovnega izpopolnjevanja,
- dodatno izobraževali za delo s sodobnimi metodami dela v razredu in za delo v športnih oddelkih,
- vključevali v tečaje računalniškega izpopolnjevanja, ki jih vodi učitelj informatike v zavodu,

- udeležili izobraževanj za splošno maturo ter sodelovali kot zunanji ocenjevalci za splošno maturo in člani Državne predmetne komisije za splošno maturo;
- samoizobraževali,
- udeleževali izobraževanja za delo z nadarjenimi,
- izobraževanje za vse zaposlene jeseni glede na izkazane potrebe večine zaposlenih,
- ravnateljica se bo udeleževala posvetov in strokovnih ekskurzij ravnateljev v organizaciji Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda RS za šolstvo, Društva Ravnatelj ter Zveze srednjih šol in dijaških domov Slovenije.

3 USMERITVE IN CILJI ZAVODA

3.1 Dolgoročni cilji

2018 - 2023

1. Ohranjanje kvalitete dela in števila dijakov
2. Spodbujati dobre medsebojne odnose med učenci, učitelji in starši.
3. Ohranjati kvalitetne pogoje za izvajanje pouka.
4. V zdravem, varnem in ustvarjalnem okolju nuditi učencu bogastvo izkušenj in spodbujati oblikovanje učenčeve pozitivne samopodobe.
5. Zagotavljati varno izobraževanje v šoli, kjer se prepletata teorija in praksa.
6. Razvijati sodelovanje z lokalno skupnostjo in drugimi institucijami pri izvajanju različnih dejavnosti.
7. Sodelovati v projektih, ki uvajajo spremembe in novosti na področju splošnega izobraževanja.
8. Ohranjanje in razvijanje najrazličnejših dejavnosti na šoli (gledališka skupina, pevski zbor, akrobatsko-navijaška skupina, likovno snovanje, foto delavnica, šolski radio, novinarski krožek,)

Okvir za pripravo dolgoročnih ciljev:

Zap. št. cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov	Izhodiščno leto ¹	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1	Ohranjanje učnega uspeha	1.kazalnik: prehodnost	2018/19	98,76 %	2022/23	98,76 %
		2. kazalnik: Uspeh na SM	2018	92 %	2023	98,8 %
		3. kazalnik				
2	Ohranjanje števila dijakov	1.kazalnik: Vpis	2018/19	73	2022/23	110
		2. kazalnik				
		3. kazalnik				

3.2 Kratkoročni prednostni cilji v letu 2021

1. Povečati vpis v prvi letnik na 3 splošne in 1 športni oddelek ter maturitetni tečaj. Upamo, da smo s svojimi predstavitvami svojega dela prepričali osnovnošolce, da bo vpis novincev v 1. letnik zadoščal za oblikovanje treh splošnih in enega športnega oddelka.
2. Spodbujanje dijakov za iskanje strokovne pomoči pri učiteljih in krepitev dobrih medsebojnih odnosov. Velika večina učitelji izvaja dodatni in dopolnilni pouk, a dijaki premalo koristijo ponujeno pomoč in se prehitro odločijo za drago plačane inštrukcije.
3. Vzpostavljane tesnega sodelovanja z okoljem (starši, osnovnimi in srednjimi šolami, podjetji, fakultetami – praksa in pripravništvo študentov ter projekti partnerstva, Ministrstvom za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Zavod RS za šolstvo, Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in tehnologijo in drugimi strokovnimi ustanovami). Poskušali bomo doseči, da se bo sodelovanje še nadgradilo in bomo postali bolj povezani z lokalnim in širšim okoljem. Objave v lokalnih časopisih o našem delu so njune. Vsak

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega že vrednost kazalnika že znana.

mentor mora z dijaki – udeleženci poskrbeti za poročilo o dejavnosti, ki se objavi na spletni strani šole, facebooku, instagram, twiteru in časopisih.

4. Uspešno izvajanje izobraževanja odraslih.

Cilj bi bil po sprejemu novega Zakona o izobraževanju odraslih lažje realizirati, saj te dejavnosti trenutno izvajajo Ljudske univerze, ki pridobijo dodatna sredstva iz razpisov EU, kar jim omogoča izvajanje teh tečajev brezplačno.

5. Izvajanje kolegialnih hospitacij.

Nikakor nam ne uspe okrepiti to dejavnost, ki bi pomenila veliko in odlično možnost izmenjav primerov dobrih praks dela z dijaki. Preveč vsak učitelj skriva svoje delo pred drugimi, pa ne iz ljubosumja temveč pomankanja samozavesti in zaupanja v kvaliteto svojega dela.

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja*	Opis kazalnikov		Izhodišče o leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost v letu 2023
1	Ohranitev vpisa v prvi letnik	1	1. kazalnik:	Št. dijakov	2018	357	410
			2. kazalnik	Št. oddelkov	2018	16	17
			3. kazalnik				
			2. kazalnik				
			3. kazalnik				

3.2.1. Ukrepi/ aktivnosti, ki so potrebni za uresničitev zastavljenih ciljev v 2021:

Dolgoročni cilj	Izboljšati učnega uspeha	
Kratkoročni cilj	Ohraniti prehodnost dijakov	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izboljšava komunikacije učitelj - dijak	98 %
2	Dopolni pouk in dodatna strokovna pomoč	
3	Tutorstvo	
4	Natančneje spremljanje individualiziranih programov	
5	Priprava na izpite pri vseh predmetih	
6	Sestanki razrednik učiteljskih zborov in starši ob težavah dijakov	
7	Sodobne metode dela	

Dolgoročni cilj	Izboljšati učnega uspeha	
Kratkoročni cilj	Ohraniti uspeh na maturi za	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Izvedba predmaturitetnih preizkusov	97 – 98 %
2	Priprave na maturo izvajati zares pri vseh predmetih	

Dolgoročni cilj	Povečanje števila dijakov	
Kratkoročni cilj	Povečan vpis v 1. letnik	
Zap. št.	Opis aktivnosti/ukrepa	Pričakovani rezultat
1	Dan mladim raziskovalcem	Vpis v 1. letnik naj bil se v šolskem letu 2021/22 povečal – med 90 in 100 dijakov skupaj. Glede na prosta mesta in število osnovnošolcev je idealen vpis v športni in tri splošne oddelke
3	Projektni dan	
4	Predstavitve na šolah in poklicnih sejmih	
5	Informativni dan	
6	Seznanitev mediji z uspehi naših dijakov in zaposlenih	

Stalni dolgoročni cilj je izboljšanje pedagoškega procesa in spodbujanje dejavnosti zaposlenih na področju izobraževanja in osebne rasti:

1. Kljub zmanjševanju finančnih sredstev za vzgojno-izobraževalno delo se bomo trudili za ohranitev kakovosti dela na šoli.
2. Promocijske aktivnosti za povečevanje interesa za vpis na našo gimnazijo.
3. Spodbujanje dijakov za iskanje strokovne pomoči pri učiteljih in krepitev dobrih medsebojnih odnosov.
4. Izboljšanje sodelovanja in komunikacije med vsemi sodelujočimi v procesu izobraževanja (dijaki, učitelji in starši) – za pospešitev tega procesa bo Komisija za kakovost nadaljevala z ugotavljanjem zadovoljstva zaposlenih in dijakov. Ob ugotovitvah pomanjkljivosti bomo načrtovali aktivnosti za odpravo le-teh.
5. Doseči odlične rezultate na maturi in hkrati čim veliko prehodnost dijakov v višji letnik.
6. Izboljšanje učnega uspeha pri dijakih s posebnimi potrebami in njihovo aktivnejše vključevanje v socialno mrežo razreda.
7. Obogatitev dela in skrbi za nadarjene dijake.
8. Vsi učitelji bodo pričeli aktivno uporabljati spletno učilnico.
9. Povečati izvajanje kolegičnih hospitacij.
10. Nadgradnja eAsistenta, ki bo nudil še boljšo in sprotno komunikacijo s starši.

3.2.2. Metodološki okvir za opis kazalnikov je naslednji:

Ime kazalnika:	Izboljšati učnega uspeha
Zaporedna številka kazalnika:	1
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na prehodnost dijakov v višji letnik
Omejitve uporabe kazalnika:	
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2017/18 97,2 % Šolsko leto 2022/23 98,76 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Do leta 2023 se bo prehodnost v višji letnik približala 99 %
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Obrazec za izračun: 100 dijak1 / dijak0 Dijaki0 – načrtovano število dijakov vpisanih na našo gimnazijo Dijaki1 - ki naj bi napredovali v višji letnik
Viri podatkov in metode merjenja:	zavod
Sorodni kazalniki:	Napredovanje v višji letnik

Ime kazalnika:	Uspeh na maturi
Zaporedna številka kazalnika:	2
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspeh na maturi
Omejitve uporabe kazalnika:	
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Matura 2018 94,7 % Matura 2023 98,8 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Do leta 2023 se bo uspeh na maturi ohranjal na 97 – 99 %
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Obrazec za izračun: 100 Dijaki1 / dijaki0 Dijaki0 – načrtovano število dijakov 4. letnikov Dijaki1, ki naj bi bili uspešni na maturi
Viri podatkov in metode merjenja:	zavod
Sorodni kazalniki:	Uspešen zaključek srednješolskega izobraževanja

Ime kazalnika:	Ohranitev števila dijakov
Zaporedna številka kazalnika:	3
Enota merjenja:	Število dijakov
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na povečanje števila dijakov na zavodu
Omejitve uporabe kazalnika:	
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	Šolsko leto 2017/18 334 Šolsko leto 2022/23 450
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Ohranitev vpisa v tri splošne in en športni oddelek ter maturitetni tečaj
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Obrazec za izračun: vsota dijakov v posameznem razredu na zavodu
Viri podatkov in metode merjenja:	zavod
Sorodni kazalniki:	Število dijakov v razredih in na šoli kot celoti

4 NAČRTOVANJE VIROV (RESURSOV)

4.1 Kadrovska politika in načrt

Iz tabele Kadrovskega načrta 2021 je razvidno, da v šolskem letu 2021/2022 ne predvidevamo povečanja števila zaposlenih. Glede na kadrovske načrte za leto 2019 je stanje zaposlenih na dan 1. 1. 2019 enako, kot smo načrtovali. V tem šolskem letu oz. s 1. 9. 2021 se bo predvidoma upokojila ena učiteljica, zato bomo razpisali prosto delovno mesto s polnim delovnim časom.

Predvidevamo, da bomo imeli 1. 9. 2021 zaposlenih 40 delavcev, od tega 36 strokovnih delavcev, 3 računovodsko-administrativni in tehnični delavci in 1 delavca zaposlenega preko javnih del v programu informator.

Podroben načrt bo možno pripraviti po zaključenem prijavnem roku vpisa, dokončen pa šele po popravni izpiti v mesecu avgustu. Pred začetkom ugotavljanja možnih presežkov bomo poskusili zagotoviti dopolnjevanje na drugih šolah.

4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo

Glede na sklep o zagotavljanju proračunskih sredstev za obdobje od 1.12.2020 do 30.11.2021, število dijakov in zaposlenih bomo morali v letu 2021 zelo preudarno načrtovati svoje delo.

Načrtujemo le najnujnejša vzdrževalna dela, ki bodo pripomogla k ohranjanju same stavbe in opreme v njej.

Skladno z zakonodajo bomo morali poskrbeti za preventivne preglede opreme na šoli, vezano na varstvo pri delu.

5 FINANČNI NAČRT

5.1 *Finančni načrt po načelu poslovnega dogodka in po denarnem toku*

Priloga!

5.2 *Obrazložitev*

5.2.1 Elementi, na katerih temeljijo finančni izračuni

Prihodki temeljijo na sklenjenih pogodbah:

- Pogodbi MIZŠ za povračila stroškov dela ravnatelja;
- Pogodbi o financiranju spremljevalca gibalno oviranega dijaka;
- Pogodbi o financiranju dodatne strokovne pomoči dijakom za šolsko leto 2020 – 2021;
- Pogodbi o izvajanju javnih dela za obdobje od 1.2. 2021 do 30.6.2021 in od 1.9.2021 do 31.12.2021;
- Sklepu o zagotavljanju proračunskih sredstev za programe srednjega šolstva za obdobje 1.12.2020 do 30.11.2021.

Poleg financiranja po pogodbah pa prihodke ustvarjamo tudi z zaračunavanjem stroškov obveznih izbirnih vsebin in nadstandardnih dejavnosti dijakom in staršem, s sredstvi šolskega sklada, zahtevki za financiranje stroškov dela učiteljev, ki dopolnjujejo pouk na drugih zavodih, s sofinanciranjem MIZŠ malice socialno šibkim dijakom, z uspešnimi prijavi na državne in občinske razpise ter prihodki doseženimi z ustvarjanjem pridobitne dejavnosti (oddajanjem kuhinj, učilnic in telovadnice v uporabo).

Ekonomski izhodišča za načrtovanje plač in drugih osebnih prejemkov so določena v Zakonu o javnih uslužbcih, Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju ter interventni zakonodaji.

5.2.2 Načrtovan obseg finančnih sredstev glede na obseg dejavnosti (ocena vpliva padca ali povečanja števila dijakov na potreben obseg sredstev za leto 2021)

Število vpisanih dijakov je v času manjših generacij vsako leto manjše. V šolskem letu 2020/21 smo vpisali novince le v dva splošna in en športni oddelek, v tem šolskem letu je tako na šoli le 324 dijakov.

Ob trenutnem številu dijakov v letu 2021, kljub vsem prizadevanjem za zmanjšanje stroškov dela in materialnih stroškov, ne moremo načrtovati pozitivnega poslovanja, saj iz sredstev glavarine ne pokrijemo niti stroškov dela. Stroški dela so se izredno povečali zaradi staranja kolektiva, dvigom osnovnih plač učiteljev in napredovanjem v nazive.

Resnično upamo, da bo Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, kot do sedaj, pokazalo razumevanje do manjših šol in nam pomagalo pri reševanju finančnih težav.

5.2.3 Večja odstopanje pri posameznih vrstah stroškov ugotovljenih s primerjavo med načrtovano vrednostjo za leto 2021 in realizirano vrednostjo za leto 2020

Pričakujemo razumevanje MIZŠ pri financiranju po sistemu MoFAS, saj bomo glede na majhnost šole imeli velike težave pri zagotavljanju sredstev za osnovno delo. Največje težave bomo imeli v prihodnjih šolskih letih pri realizaciji priprav na maturo v obsegu, kot v preteklih šolskih letih, kadar bomo imeli v četrtem letniku le tri paralelke.

Naj opozorimo, da so nekatere postavke odhodkov, ki so financirane po metodologiji na dijaka višje kot v letu 2020 predvsem zaradi dviga stroškov dela in dviga minimalne plače, kar vpliva na dvig cen, še zlasti stroškov čiščenja. Postavka prihodkov »financiranje po metodologiji na dijaka« ne zadošča niti za pokrivanje stroškov dela.

V sklopu investicijsko-vzdrževalnih del bomo izvajali le nujna sprotne vzdrževalna dela - manjša popravila, nujno pa je potrebno izvesti tudi pleskanje vsaj dela prostorov, saj teh del nismo opravili že nekaj let. Nujno je potrebno opraviti preglede napeljav in opreme, ki jih zahteva zakonodaja.

Po sklepu sveta zavoda bomo del sredstev rezerviranih za opremo porabili za nakup najnujnejše opreme, ki bo delno financirana s strani ustanovitelja. Nakup je odvisen od realizacije razpisa s strani MIZŠ (osebni računalniki, projektorji). V načrtu imamo tudi nakup opreme iz rezerviranih sredstev in iz morebitnega razpisa MIZŠ za nakup opreme.

Zaradi večje konkurence srednjih šol na Gorenjskem in manjšega števila učencev, kot je razpisanih prostih mest, moramo ohraniti stroške za promocijo šole. Načrtujemo tudi zvišanje nakupa strokovne literature in knjig. Visoko povečanje beležimo tudi na stroških zdravniških pregledov (obdobni pregledi) Zaradi dviga minimalne plače se bodo povečali stroški čiščenja in varovanja.

Zaradi majhnega števila dijakov pričakujemo dofinanciranje s strani ustanovitelja, s tem bomo dosegli izravnani poslovni rezultat.

5.2.4 Stroškovna učinkovitost izvajanja izobraževalnih programov

	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	I 20/19
Število dijakov (v šolskem letu)	344	324	334	340	375	377	407	1,06 €
Stroški dela na dijaka	4.354,46	4.425,45	4.039,81	3.752,07	3.434,50	3.257,92	3.095,13	0,98 €
Število dijakov na zaposlenega	8,00	7,53	8,26	8,29	8,94	8,9	9,54	1,06 €

5.2.5 Sodila

Ministrstvo finance je v letu 2009 določilo sodila za delitev prihodkov med obdavčljivo in neobdavčljivo dejavnostjo po Zakonu o dohodku pravnih oseb, tako da enako kot vsa pretekla leta med nepridobitno dejavnost sodijo le sredstva iz proračuna in donacije.

Zavod ločeno spremlja prihodke in odhodke glede na namene dejavnosti po stroškovnih mestih, saj je že iz poslovnega dogodka jasno za katero dejavnost gre (financiranje po metodologiji na dijaka, druga javna služba, oddajanje prostorov v uporabo, dopolnjevanje na drugih zavodih ...). V stroškovnem knjigovodstvu vodimo ločene evidence stroškov in prihodkov glede na namene dejavnosti. Neposredni stroški se knjižijo na ustrezna stroškovna mesta, za razporeditev posrednih stroškov pa uporabljamo sodilo delež dejavnosti v celotni dejavnosti zavoda, saj v našem zavodu prihodek iz oddajanja prostorov v uporabo in najem predstavlja le 1% vseh prihodkov.

Obravnavano na svetu šole dne 26. 1. 2021.

Za finančni del računovodja:
Marijana Markelj, dipl.oec.

M.P.

Ravnateljica:
mag. Lidija Dornig